

Szkolenie obronne dla Kierownictwa oraz pracowników merytorycznych Urzędu Miejskiego w Koninie odbywają się zgodnie z „Programem Szkolenia Obronnego Miasta Konina na lata 2017-2019” oraz „Planem Szkolenia Obronnego Miasta Konina na 2017r.”.

Cele szkoleniowe na 2017r. oraz sposoby ich osiągnięcia.

- 1) przygotowanie kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych, wchodzących w skład stanowisk kierowania organów administracji publicznej miasta Konina, do działania w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa i w czasie wojny;
- 2) doskonalenie zasad współdziałania podmiotów wspierających realizację założeń wynikających z „Planu Operacyjnego Funkcjonowania Miasta Konina ...”, poprzez zintensyfikowanie praktycznych form szkolenia obronnego zapewniających umiejętność realizowania procedur wynikających z planu operacyjnego;
- 3) zgrywanie zespołów zadaniowych wchodzących w skład stanowiska kierowania oraz wybranych podmiotów realizujących zadania obronne do skutecznego przeciwstawiania się współczesnym zagrożeniom poprzez właściwą ich identyfikację i ocenę;
- 4) skorygowanie i uaktualnienie koncepcji szkolenia obronnego w odniesieniu do nowych rozwiązań szkolenia obronnego przyjętych w Rozporządzeniu, ze szczególnym uwzględnieniem procesu przygotowań obronnych realizowanych przez podległe i nadzorowane podmioty, w zakresie wspierania oraz podnoszenia zdolności uczestników szkolenia do realizacji zadań obronnych.

Cele te zamierza się osiągnąć poprzez realizację następujących celów cząstkowych:

- 1) przygotowanie kadry kierowniczej oraz pracowników Urzędu Miejskiego w Koninie wchodzących w skład stanowiska kierowania do uruchamiania procedur w sytuacjach zewnętrznego zagrożenia i w czasie wojny;
- 2) doskonalenie praktycznych umiejętności kadry kierowniczej oraz pracowników Urzędu Miejskiego w Koninie w identyfikowaniu zagrożeń i reagowaniu adekwatnie do nich;
- 3) sprawdzanie procedur uruchamiających system kierowania;
- 4) utrzymanie i pogłębianie wiedzy specjalistycznej pracowników wykonujących zadania obronne w Urzędzie Miejskim w Koninie;
- 5) doskonalenie i zgrywanie obsady stałego dyżuru ze szczególnym uwzględnieniem procedur przekazywania zadań i zbierania informacji o stanie ich realizacji.