

REGULAMIN KONKURSU

pn. „Najlepszy produkt/usługa na obszarze rewitalizacji „Starówka”

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Celem konkursu jest promocja podmiotów gospodarczych prowadzących działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji Starówka” poprzez wybór najlepszej jakościowo oferowanej usługi lub produktu.
2. Regulamin określa zasady przeprowadzenia konkursu na najlepszą jakościowo usługę lub produkt, zwanego dalej "Konkursem" oraz warunki uczestnictwa w nim.
3. Regulamin Konkursu dostępny jest na stronach internetowych www.konin.pl i www.rewitalkonin.pl, na fanpage`u Facebook Konin. I love it, na fanpage`u Facebook Konin dla biznesu oraz w Urzędzie Miejskim w Koninie, Wydział Rozwoju Gospodarczego, ul. 3 Maja 21, pok. nr 14 i 11.
4. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach:
 - a) pierwszy etap: zgłaszanie uczestnictwa w konkursie,
 - b) drugi etap: przeprowadzenie głosowania, celem wybrania zwycięzcy.
5. Ramy czasowe konkursu:
 - a) nabór zgłoszeń w terminie 16 października – 5 listopada 2020 r.,
 - b) weryfikacja zgłoszeń w terminie: 6 listopada - 10 listopada 2020 r.,
 - c) głosowanie w terminie 12 listopada – 20 listopada 2020 r.,
 - d) ogłoszenie wyników i wręczenie nagrody w terminie nie późniejszym niż 25 listopada 2020 r.

§ 2.

Organizator konkursu

1. Organizatorem konkursu jest Miasto Konin -Wydział Rozwoju Gospodarczego, Wydział Obsługi Inwestora, zwany dalej „Organizatorem”.

2. Konkurs odbywa się w ramach Programu Wspierania Przedsiębiorczości w Koninie na lata 2020 - 2022.
3. Organizator odpowiedzialny jest m.in. za:
 - a) opracowanie i umieszczenie na stronach internetowych www.konin.pl, www.rewitalkonin.pl oraz na portalu społecznościowym na fanpage`u Konin I love it, na fanpage`u Konin dla biznesu informacji o niniejszym konkursie wraz z formularzem zgłoszeniowym i regulaminem konkursu,
 - b) przyjmowanie zgłoszeń do konkursu,
 - c) organizację uroczystości wręczenia nagrody,

§ 3.

Uczestnicy konkursu

1. Konkurs adresowany jest do przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji Miasta Konina. Wykaz ulic wchodzących w obszar rewitalizacji "Starówka" stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

Przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą. Przedsiębiorcami są także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej (art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców).
2. Uczestnikami konkursu mogą być właściciele lub najemcy punktów usługowych i handlowych, w tym np. lokali gastronomicznych, rzemieślnicy, rękodzielnicy i artyści, prowadzący działalność gospodarczą w obszarze rewitalizacji „Starówka”, spełniający kryteria mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy oraz średniego przedsiębiorcy. Wyłączone są podmioty opiekuńcze i oświatowe.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie i podpisanie przez uczestnika formularza zgłoszeniowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

4. Do formularza zgłoszeniowego należy dołączyć max 2 zdjęcia miejsca prowadzenia działalności gospodarczej w formie cyfrowej, zapisane w formacie JPG o minimalnej kompresji.
5. Zwycięzcy konkursu udzielone zostanie wsparcie objęte regulami pomocy de minimis. W tym celu z laureatem zostanie zawarta Umowa na udzielenie wsparcia w postaci usługi promocyjnej w lokalnych mediach, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
6. Ze wsparcia udzielonego w ramach konkursu wyłączone zostaną przedsiębiorstwa, które:
 - a) otrzymały w bieżącym roku podatkowym oraz dwóch poprzedzających go latach podatkowych pomoc de minimis, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiegają w ramach niniejszego przedsięwzięcia, przekraczałyby równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku działalności gospodarczej w sektorze transportu drogowego towarów – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielania pomocy, ogłosili swoją upadłość lub są w trakcie procedury upadłościowej
7. Zwycięzca konkursu zobowiązany jest do:
 - a) podpisania umowy i dokumentów niezbędnych do realizacji wsparcia,
 - b) wypełnienia obowiązków wynikających z umowy zawartej z Organizatorem,
 - c) współpracy z Organizatorem,
 - d) dostarczenia wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów na żądanie Organizatora.
8. Uczestnik konkursu deklaruje, że akceptuje regulamin konkursu i potwierdza, że ponosi odpowiedzialność za wszystkie złożone w konkursie oświadczenia oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji konkursu pn "Najlepszy produkt/usługa na obszarze rewitalizacji „Starówka”, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. U.UE.L.119.1).przez organizatora na potrzeby konkursu, w tym:

- a) zgodę na publikację nazwy przedsiębiorstwa, imienia i nazwiska właściciela firmy,
- b) zgodę na publikację zdjęć i przekazanie nieodpłatnie praw autorskich do nich na rzecz organizatora konkursu.

§ 4.

Zgłaszanie podmiotów do konkursu

1. Termin składania zgłoszeń upływa 5 listopada 2020 r. Organizator zastrzega możliwość zmiany terminu składania zgłoszeń.
2. Zgłoszenie udziału w konkursie, w formie wypełnionego formularza zgłoszeniowego, należy złożyć:
 - a) pocztą elektroniczną na adres: rewitalizacja@konin.um.gov.pl.
 - b) drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Koninie, Wydział Rozwoju Gospodarczego, Plac Wolności 1, 62-500 Konin
 - c) osobiście: w Wydziale Rozwoju Gospodarczego, ul. 3 Maja 21, 62-500 Konin, pok. nr 11 lub nr 14, w dni robocze: od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30
3. Formularz zgłoszeniowy można pobrać ze strony internetowej: www.konin.pl lub www.rewitalkonin.pl.
4. Zgłoszenia może dokonać:
 - a) właściciel lub najemca podmiotu usługowego/handlowego, działającego na obszarze rewitalizacji,
 - b) osoba fizyczna po uzyskaniu zgody zgłaszanego podmiotu.
5. O przyjęciu zgłoszenia decyduje data wpływu. Zgłoszenia nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku zgłoszenia drogą pocztową o zachowaniu terminu decyduje data wpływu.

§ 5.

Weryfikacja zgłoszeń i rozstrzygnięcie konkursu

1. Weryfikacji zgłoszeń dokonuje Organizator.
2. Formularz zgłoszeniowy zawiera dane osobowe, na podstawie, których Organizator dokonuje oceny formalnej i kwalifikacji uczestnika. W przypadku stwierdzenia, że Kandydat nie przynależy do grupy docelowej wskazanej § 3 ust.1 Formularz zgłoszeniowy będzie odrzucony.
3. Złożone formularze zgłoszeniowe zostaną zweryfikowane pod względem formalnym, który polega na sprawdzeniu, czy zgłoszenie:
 - a) zostało złożone na właściwym formularzu,
 - b) zostało dokonane w terminie,
 - c) jest kompletne,
 - d) dotyczy podmiotu funkcjonującego w obszarze rewitalizacji „Starówka”.
4. W przypadku stwierdzenia, że złożona propozycja jest niekompletna albo niepoprawnie wypełniona występuje się telefonicznie lub e-mailowo do Wnioskodawcy o uzupełnienie braków w terminie 2 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia pod rygorem odrzucenia wniosku.
5. Oceny formalnej dokona się przy pomocy Karty oceny stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
6. Organizator dokonuje wskazania podmiotów biorących udział w głosowaniu na podstawie kryteriów formalnych przedstawionych w niniejszym rozdziale Regulaminu.
7. Z oceny formalnej sporządzany jest protokół.
8. Lista podmiotów, które przejdą do drugiego etapu konkursu ukaże się na stronie internetowej www.konin.pl, www.rewitalkonin.pl, na fanpage`u Facebook Konin. I love it, na fanpage`u Facebook Konin dla biznesu
9. Tytuł „Najlepszy produkt/usługa Starówki” zostanie przyznany podmiotowi, który uzyska największą liczbę głosów w głosowaniu internetowym.
10. Głosowanie przeprowadzone zostanie za pośrednictwem fanpage`u Facebook Konin. I love it. Każdy będzie miał możliwość jednorazowego oddania głosu.
11. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w listopadzie 2020 roku na stronie internetowej www.konin.pl oraz www.rewitalkonin.pl.

12. Uczestnik konkursu, którego zgłoszenie zdobędzie najwięcej głosów, zostanie powiadomiony o swoim zwycięstwie oraz o terminie i miejscu wręczenia nagrody, telefonicznie, listownie lub za pomocą poczty elektronicznej.

§6.

Nagrody

1. Zwycięski podmiot otrzyma tytuł Najlepszego produktu/usługi Starówki oraz zapewniona zostanie mu usługa promocyjna w lokalnych mediach i certyfikat wraz z oznaczeniem na witrynie. Ogłoszenie wyników i wręczenie nagród odbędzie się na uroczystym spotkaniu zorganizowanym przez Organizatora.
2. Wyniki głosowania opublikowane zostaną na stronach internetowych www.konin.pl oraz www.rewitalkonin.pl.

§ 7.

Pomoc de minimis

1. Usługa promocyjna w lokalnych mediach jest udzielane w oparciu o pomoc de minimis, na podstawie poniższych aktów prawnych:
 - a) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
 - b) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2007 r. nr 53, poz. 354),
 - c) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2014 r. poz. 1550),
 - d) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. 2010 r. nr 53, poz. 311),
 - e) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji

przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. 2014 r. poz. 1543).

2. Pomoc de minimis może być przyznawana podmiotom gospodarczym we wszystkich sektorach, z zastrzeżeniem, że nie może być:
 - a) udzielana na działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17 grudnia 1999r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury,
 - b) udzielana przedsiębiorstwom zajmującym się produkcją podstawową produktów rolnych,
 - c) udzielana przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych, jeżeli:
 - wartość pomocy jest ustalana na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą,
 - udzielenie pomocy zależy od przekazania jej w części lub w całości producentom podstawowym,
 - d) udzielana na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej,
 - e) uwarunkowana pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych przed towarami sprowadzanymi z zagranicy,
 - f) udzielana podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą w zakresie drogowego transportu towarów na nabycie pojazdów przeznaczonych do takiego transportu.
3. Zwycięscy konkursu zostaną wydane zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis zgodnie z aktualnie obowiązującym wzorem.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin jest jedynym i wyłącznym dokumentem określającym zasady i warunki prowadzenia konkursu.
2. Każdy uczestnik ma prawo zwrócić się do Organizatora konkursu o wyjaśnienie treści niniejszego regulaminu.
3. Organizator zapewnia Uczestnikom wsparcie w zakresie wypełnienia formularza zgłoszeniowego.
4. Organizator konkursu nie odpowiada za jakąkolwiek szkodę majątkową lub niemajątkową, w tym uszczerbek, stratę, naruszenie integralności cielesnej lub straty moralne, poniesione przez Uczestnika w wyniku jego udziału w Konkursie lub w wyniku przyznania lub nieprzyznania mu nagrody.
5. Uczestnik ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność w przypadku, kiedy jego zgłoszenie będzie naruszało prawa osób trzecich, postanowienia Regulaminu lub obowiązujące przepisy prawa.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za mające wpływ na prawidłowość zgłoszeń: błędy, pominięcie, kradzież, zniszczenie, zamianę, nieupoważniony dostęp do zgłoszeń, utratę zgłoszeń lub ich opóźnienie w doręczeniu spowodowane przez działanie czynników, na które nie ma wpływu.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do rozpowszechniania informacji o Konkursie, jego Uczestnikach i ich ofercie na wszelkich znanych polach eksploatacji.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych osobowych przez uczestnika, za zmianę miejsca pobytu uczestnika w czasie trwania konkursu lub zmianę innych danych osobistych, które zostały zamieszczone w formularzu zgłoszenia do konkursu, a które stoją na przeszkodzie komunikacji z uczestnikiem.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu konkursu podczas jego trwania, o ile zmiana ta nie wpłynie negatywnie na warunki uczestnictwa w konkursie. O zmianach uczestnicy zostaną poinformowani na stronie internetowej www.rewitalkonin.pl lub drogą elektroniczną, a zmiany obowiązywać będą uczestnika po zapoznaniu się z nimi.

10. Organizator zastrzega sobie prawo do: nierozstrzygnięcia konkursu oraz rezygnacji z wyboru zwycięscy.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, do których nie ma zastosowania Kodeks Cywilny, decyduje Organizator konkursu.
13. Zgłoszenie w konkursie jest równoznaczny z pełną akceptacją regulaminu.
14. Pytania odnośnie Konkursu należy kierować na adres mailowy:
rewitalizacja@konin.um.gov.pl, telefonicznie: 63 240 12 58, 63 240 11 32 lub osobiście w Wydziale Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego w Koninie, ul. 3 Maja 21, pok. 11 lub 14.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami

Załącznik nr 2 – Wykaz ulic wchodzących w obszar rewitalizacji „Starówka”

Załącznik nr 3 – Umowa na udzielenie wsparcia w postaci indywidualnego doradztwa dla przedsiębiorców wraz z załącznikami

Załącznik nr 4 - Karta oceny formalnej