

Regulamin
naboru na partnera spoza sektora finansów publicznych do przygotowania
i realizacji projektu pn. *Budowa i promocja marki Wielkopolska Dolina Energii*
w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-
2020, Poddziałanie 1.4.2 Promocja gospodarcza regionu
(konkurs nr RPWP.01.04.02-IZ.00-30-001/19)

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Regulamin określa cele Konkursu, warunki uczestnictwa w Konkursie, zasady ogłaszania, kryteria oraz sposób wyboru partnera, sposób informowania o Konkursie i jego warunkach.
2. Konkurs ogłasza Miasto Konin w formie otwartego naboru i art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. 2018 poz. 1431 ze zm.).

§ 2

Cel i przedmiot Partnerstwa

1. Celem Partnerstwa będzie wspólne przygotowanie i realizacja Projektu mającego na celu budowę oraz promocję marki Wielkopolska Dolina Energii.
2. Partnerem wiodącym Projektu (Liderem) będzie Miasto Konin odpowiedzialne za przygotowanie wspólnie z Partnerem wniosku projektowego w odpowiedzi na konkurs nr: RPWP.01.04.02-IZ.00-30-001/19 ogłoszony przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 (IZ WRPO).
3. Projekt ma stanowić odpowiedź na wyzwania związane z transformacją gospodarczą subregionu Wielkopolski Wschodniej spowodowaną odchodzeniem od gospodarki bazującej na węglu brunatnym przy jednoczesnym wzmacnianiu i rozwoju potencjału tej części Województwa w oparciu o nowe technologie energetyczne oraz promocję gospodarczą i inwestycyjną.

§ 3

Informowanie o Konkursie

Informacje o Konkursie i Regulamin Konkursu zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koninie, stronie www.gospodarka.konin.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

Wymogi wobec Partnera

1. O udział w postępowaniu na Partnera w Projekcie może ubiegać się podmiot spoza sektora finansów publicznych, który:
 - a) posiada siedzibę, filię lub oddział na terenie Wschodniej Wielkopolski (powiaty: kolski, koniński, śłupecki, turecki i Miasto Konin);

- b) posiada udokumentowaną co najmniej 3 letnią działalność statutową zgodną z przedmiotem Projektu;
 - c) wykaże się doświadczeniem w realizacji min. 2 projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej;
 - d) wykaże się doświadczeniem w realizacji min. 2 projektów skierowanych na wsparcie rozwoju przedsiębiorczości;
 - e) posiada odpowiedni potencjał kadrowy, gwarantujący prawidłową realizację projektu;
 - f) posiada odpowiedni potencjał finansowy, który nie stanowi zagrożenia dla realizacji projektu.
 - g) nie jest wykluczony z możliwości otrzymywania dofinansowania;
2. Wyłoniony Partner zobowiązany będzie do kompleksowej realizacji założeń merytorycznych Projektu zgodnie z harmonogramem Projektu.
3. Do zadań Partnera należeć będzie współpraca w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie Projektu w oparciu o uzgodnioną z Liderem koncepcję realizacji Projektu oraz realizacja minimum 3 z podanych niżej 4 zadań, w zależności od potencjału kadrowo-organizacyjnego Partnera:
- a) organizacja udziału w międzynarodowych wydarzeniach gospodarczych;
 - b) organizacja udziału w międzynarodowych targach w charakterze wystawcy (w tym przygotowanie stoiska wystawienniczego);
 - c) organizacja wydarzeń gospodarczych o charakterze międzynarodowym na terenie Wielkopolski Wschodniej;
 - d) prowadzenie działań promocyjnych dotyczących marki *Wielkopolska Dolina Energii*.
4. Ponadto Partner zobowiązany będzie do:
- a) pokrycia kosztów i wydatków niekwalifikowalnych, a także wszystkich wydatków poniesionych, które zostaną odrzucone przez IZ WRPO;
 - b) poniesienia nakładów koniecznych do prawidłowej realizacji Projektu przypadających na Partnera;
 - c) merytorycznej pomocy przy realizacji całości Projektu;
 - d) bieżącego monitoringu i kontroli poziomu realizacji Projektu;
 - e) współpracy z Liderem w zakresie utrzymania trwałości Projektu.

§ 5

Nabór

1. Warunkiem uczestnictwa w naborze jest złożenie oferty wraz z załącznikami w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.
2. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Oferta winna:
 - a) być sporządzona w języku polskim;
 - b) zawierać dane zgłaszającego (nazwa, adres, telefon, osoba odpowiedzialna);
 - c) być trwale spięta.
4. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż przed upływem 6 miesięcy przed terminem składania ofert) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b) aktualny statut podmiotu (jeśli podmiot go posiada).
5. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją ***"Otwarty nabór na partnera do przygotowania i realizacji projektu w ramach konkursu Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Poddziałanie 1.4.2 Promocja gospodarcza regionu"***
- a) osobiście lub przez pośłańca – decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Koninie (pok. 113) – w godzinach pracy Urzędu od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30;
 - b) poprzez nadanie w polskiej placówce pocztowej wyznaczonego operatora w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. (Prawo pocztowe) – decyduje data wpływu na adres:
Urząd Miejski w Koninie
Pl. Wolności 1
62-500 Konin
6. Oferty złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu pozostaną bez rozpatrzenia.

§ 6

Ocena ofert

1. Złożone oferty będą oceniane pod względem formalnym przez Wydział Obsługi Inwestora a następnie pod względem merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem Prezydenta Miasta Konina wraz z ogłoszeniem konkursowym.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie do 7 dni roboczych od zakończenia naboru.
3. Ocena formalna wniosku jest oceną zero-jedynkową i dotyczy:
 - a) prawidłowości terminu złożenia oferty,
 - b) kompletności oferty i załączników, w tym złożenia oświadczeń będących częścią formularza oferty,
 - c) zgodności typu oferenta z wymaganiami naboru,
 - d) podpisania Formularza oferty przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu,
 - e) spełnienia wymogów określonych w § 4 niniejszego Regulaminu.
4. Ocena merytoryczna odnosi się do następujących kryteriów:

L. p.	Kryterium	Punktacja
a)	Zgodność działalności Partnera z przedmiotem i celami projektu.	0 – 10 pkt
	- czy i jak Partner działa na rzecz wspierania przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego Wielkopolski	max 3 pkt

	Wschodniej? - czy i jak Partner działa na rzecz promocji gospodarczej/inwestycyjnej Wielkopolski Wschodniej? - czy i w jakim zakresie Partner angażuje się w działania dotyczące transformacji gospodarczej Wielkopolski Wschodniej?	max 3 pkt max 4 pkt
b)	Oferowany wkład Partnera w Projekt w postaci zasobów ludzkich, finansowych, technicznych zarówno na etapie przygotowania jak i realizacji projektu.	0 – 10 pkt
	Ocenie podlegać będzie zakres zadeklarowanego przez Partnera wkładu w przygotowanie i realizację Projektu, w tym - liczba oraz kwalifikacje zaangażowanych pracowników, - pokrycie kosztów i wydatków niekwalifikowalnych lub odrzuconych przez IŻ WRPO, - posiadane zaplecze lokalowo-techniczne, - doświadczenie we współpracy ze środowiskiem lokalnym oraz dobra znajomość problematyki lokalnej gospodarki.	
c)	Doświadczenie Partnera w działalności na rzecz promocji gospodarczej i/lub inwestycyjnej regionu.	0 – 10 pkt
	- doświadczenie poniżej 1 roku - doświadczenie do 2 lat - doświadczenie do 3 lat - doświadczenie do 4 lat - doświadczenie 5 lat i więcej	0-2 pkt 3-4 pkt 5-6 pkt 7-8 pkt 9-10 pkt
d)	Doświadczenia Partnera w zakresie realizacji projektów na rzecz wspierania przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego.	0 – 10 pkt
	- realizacja co najmniej 1 projektu - realizacja co najmniej 2 projektów - realizacja co najmniej 3 projektów - realizacja co najmniej 4 projektów - realizacja 5 i więcej projektów	0-2 pkt 3-4 pkt 5-6 pkt 7-8 pkt 9-10 pkt
e)	Koncepcja współpracy przy realizacji projektu.	0 – 10 pkt
	Ocenie podlega koncepcja współpracy dla każdego z przewidzianych dla Partnera zadań: a) organizacja udziału w międzynarodowych wydarzeniach gospodarczych; b) organizacja udziału w międzynarodowych targach w charakterze wystawcy (w tym przygotowanie stoiska wystawienniczego); c) organizacja wydarzeń gospodarczych o charakterze międzynarodowym na terenie Wielkopolski	max 2 pkt max 3 pkt max 2 pkt

	Wschodniej; d) prowadzenie działań promocyjnych dotyczących marki <i>Wielkopolska Dolina Energii</i> .	max 3 pkt
	Maksymalnie do zdobycia	50 pkt

5. Do realizacji Projektu może zostać wybrany Oferent, który spełni wszystkie wymogi formalne oraz uzyska minimum 60% punktów.
6. Każdy z członków Komisji dokonuje indywidualnej oceny każdej oferty.
7. Ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych łącznie przez członków Komisji.
8. Po wyłonieniu podmiotu spełniającego kryteria wyboru, Komisja Konkursowa przeprowadzi z nimi negocjacje w celu doprecyzowania zasad partnerstwa, sposobu zarządzania Projektem oraz innych kwestii niezbędnych do podpisania umowy.
9. Komisja Konkursowa sporządza protokół z postępowania konkursowego i przedkłada go Prezydentowi Miasta Konina.
10. Decyzję o wyborze Partnera podejmie Prezydent Miasta Konina w formie zarządzenia na podstawie propozycji Komisji Konkursowej.
11. Informacja o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji Partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koninie. Nie przewiduje się oddzielnego powiadomienia oferentów o wynikach konkursu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Miasto Konin zastrzega sobie prawo do:
 - a) odstąpienia od naboru ofert bez podania przyczyny,
 - b) zamknięcia naboru bez wyboru Partnera.
2. Realizacja partnerskiego Projektu nastąpi wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania z Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

Załącznik:

1. Formularz oferty.